

Bestuursreglement

Samenwerkingsstichting voor primair en voortgezet onderwijs van de Veluwse scholengroep en de Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) in Apeldoorn en omgeving

Artikel 1 Inleidende en algemene bepalingen

Dit reglement is het bestuursreglement van de Samenwerkingsstichting voor primair en voortgezet onderwijs van de Veluwse scholengroep en de Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) in Apeldoorn en omgeving ("**Samenwerkingsstichting**"), waarin de drie hieronder genoemde stichtingen hun gemeenschappelijke belangen hebben ondergebracht.

Dit bestuursreglement bevat (in aanvulling op de statuten) een nadere regeling van het relatiepatroon tussen raad van toezicht en college van bestuur van de Samenwerkingsstichting en de afzonderlijke stichtingen en tussen de Samenwerkingsstichting en de in die samenwerking participerende afzonderlijke stichtingen.

De personele unie op het niveau van zowel het college van bestuur als de raad van toezicht van de Samenwerkingsstichting en de afzonderlijke stichtingen beoogt te waarborgen dat dit relatiepatroon ook daadwerkelijk en adequaat functioneert. Dit reglement geldt tevens als het bestuursreglement van de afzonderlijke stichtingen.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In dit bestuursreglement wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. | de wet | de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) dan wel de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) |
| b. | de stichting(en) | - Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (hierna ook genoemd: " CVO ");
- Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Apeldoorn en Omgeving (hierna ook genoemd: " Veluws College ");
- Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost-Veluwe (hierna ook genoemd: " SKPOOV "); en
- de Samenwerkingsstichting. |
| c. | raad van toezicht | de raad van toezicht van de onder b. bedoelde stichtingen |
| d. | college van bestuur | het college van bestuur van de onder b. bedoelde stichtingen, zijnde bevoegd gezag van de stichtingen |
| e. | stichtingsdirecteuren | de algemeen directeuren Voortgezet Onderwijs en Primair Onderwijs en de directeur bedrijfsvoering, belast met de leiding van de onderwijsstichtingen en het servicebureau |
| f. | CMT | centraal management team is het adviserend overleg orgaan tussen algemeen directeuren, directeur servicebureau/business controller en het college van bestuur |
| g. | afdelingsmanager | leidinggevende van een afdeling van het servicebureau |

h.	directeur	de rector/directeur van een vestiging of school, die belast is met de leiding van een vestiging of school voor voortgezet onderwijs (art. 32 WVO) of clusterdirecteur uit het PO (art. 29 WPO)
i.	controllor	de financial controller van de Samenwerkingsstichting
j.	vestiging	een locatie van het Veluws College; tevens een organisatorische eenheid, t.w. VC Walterbosch, VC Cortenbosch, VC Mheenpark en VC Twello
k.	school	de VO-scholen van de stichting CVO, het Veluws College en de PO-scholen van SKPOOV die onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag staan
l.	organen	de raad van toezicht, het college van bestuur, het CMT, het DO VO, DO PO, het MT SB, de Medezeggenschapsraad, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Bovenbestuurlijke Medezeggenschapsraad
m.	servicebureau	ondersteunende diensten t.b.v. het college van bestuur, CMT, vestigingen en scholen
n.	MT SB	regulier overleg van de directeur bedrijfsvoering met de afdelingsmanagers van het servicebureau
o.	de statuten	de statuten van de stichtingen, laatstelijk vastgesteld op 17 maart 2016.

Artikel 3 Gedragsregels voor het college van bestuur

1. Het college van bestuur streeft de doelstellingen van CVO, het Veluws College, SKPOOV en de Samenwerkingsstichting na. Het college van bestuur is het bevoegd gezag van de onder CVO, Veluws College en SKPOOV ressorterende scholen in de zin van de wet.
2. Binnen de kaders van de wet, de statuten en dit reglement zijn de kenmerken van de besturingsfilosofie van CVO, het Veluws College en SKPOOV:
 1. Toepassing van de wet "goed onderwijs, goed bestuur", met een raad van toezicht als toezichhoudend orgaan en een college van bestuur dat bestuurt op hoofdlijnen.
 2. Afspraken die worden vastgelegd in beleidsplannen en besluiten waarover cyclisch rekening en verantwoording wordt afgelegd; op basis hiervan worden prestaties beoordeeld en gehonoreerd.
 3. Het college van bestuur geeft richting aan; directeuren en stichtingsdirecteuren zijn integraal verantwoordelijk binnen de gegeven kaders. Zij hebben de vrijheid om zelf passend beleid te formuleren binnen deze kaders.
 4. Het college van bestuur biedt ruimte aan directies en personeelsleden om verantwoordelijkheid te dragen voor een goede uitoefening van het eigen werk. Op deze manier profiteert de stichting van de deskundigheid van haar eigen werknemers.
 5. Het sturen op resultaten.
 6. Het elkaar aanspreken op het nakomen van afspraken.
 7. Het zo laag mogelijk in de organisatie neerleggen van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
 8. Bij besluitvormingsprocessen wordt altijd transparantie nagestreefd.

9. Samenwerking en diversiteit zijn pijlers van het organisatiebeleid. Dit betekent dat scholen/vestigingen en stichtingen verschillend mogen zijn.
3. Het college van bestuur oefent zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden uit met inachtneming van het in de wet, de statuten en de reglementen bepaalde.
4. Het college van bestuur handelt en besluit in overeenstemming met de beginselen van behoorlijk bestuur. Het college van bestuur treedt als eenheid naar buiten.
5. Het college van bestuur zal met betrekking tot hetgeen hem uit hoofde van zijn functie vertrouwelijk te zijner kennis is gekomen de nodige zorgvuldigheid en geheimhouding in acht nemen. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van het dienstverband.

Artikel 4 Functies van het college van bestuur

1. Het college van bestuur is het bevoegd gezag van de onder de stichtingen ressorterende scholen in de zin van de Wet op het Voortgezet Onderwijs en de Wet op het Primair Onderwijs.
2. De missie, visie en de strategie van de scholen vallen onder de verantwoordelijkheid van het college van bestuur. Het college van bestuur is voorts verantwoordelijk voor de realisatie van de grondslag van de stichtingen, de prestaties en kwaliteit van het onderwijs, de bedrijfsvoering en het bewaken van de continuïteit.
3. Het bestuur legt zich toe op de hoofdlijnen van het beleid en waarborgt een goede uitoefening van taken en bevoegdheden en het goed functioneren van de afzonderlijke CMT leden.
4. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de algehele gang van zaken binnen de stichtingen en de door de stichtingen in stand gehouden scholen en legt hierover verantwoording af aan de raad van toezicht.

Artikel 5 Verantwoordelijkheden en bevoegdheden van het college van bestuur

1. Het college van bestuur is, onverminderd het elders in de statuten of in dit reglement bepaalde, in ieder geval belast met:
 - a. het onderhouden van contact met de raad van toezicht en het afleggen van verantwoording daaraan;
 - b. de algemene eindverantwoordelijkheid voor de continuïteit van het servicebureau dat diensten verleent aan de participerende stichtingen en de daaronder vallende scholen en het college van bestuur;
 - c. het naleven van de wet- en regelgeving;
 - d. het vaststellen van een strategisch beleidsplan, waarin op hoofdlijnen aandacht wordt besteed aan:
 1. de wijze waarop de identiteit van de scholen die door de stichtingen in stand worden gehouden of wordt versterkt;
 2. de positie van het katholiek, protestants-christelijk en oecumenisch onderwijs wordt versterkt, en
 3. de bijdrage aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs op de scholen die door de stichtingen in stand worden gehouden;
 - e. het vaststellen van de stichtingsbegrotingen, waarbij inbegrepen meerjarenbegrotingen de jaarrekening en bestuursverslagen, voorleggen hiervan ter goedkeuring aan de raad van toezicht;
 - f. het vertegenwoordigen van de stichtingen onder meer in de dialoog met de omgeving en de dialoog met de collega-onderwijsorganisaties; het college van bestuur betreft de omgeving bij de missie, visie en strategie van de stichtingen;
 - g. in specifieke gevallen: het stichten, opheffen of overnemen van een school;

- h. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek en/of het ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - i. het aangaan van duurzame samenwerking met andere rechtspersonen en instellingen, alsmede het qua functie ingrijpend wijzigen of verbreken van een dergelijke samenwerking;
 - j. het besluit tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichtingen zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt;.
 - k. het ter leen opnemen van gelden tot € 25.000;
 - l. het aanspannen van gerechtelijke procedures;
 - m. het conform de statuten voorleggen van deze besluiten ter goedkeuring aan de raad van toezicht;
 - n. het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de werknemers die rechtstreeks vallen onder het college van bestuur;
 - o. het voeren van halfjaarlijks overleg met de (G)MR op stichtingsniveau;
 - p. het voeren van overleg met de vakcentrales;
 - q. het vaststellen van het managementstatuut en het mandaatbesluit;
 - r. het benoemen, schorsen en ontslaan van de werknemers die rechtstreeks vallen onder het college van bestuur;
 - t. het voorzitten van het CMT;
 - t. het vastleggen van uitgangspunten en uitwerkingen ten aanzien van professionaliteit van docenten.
2. De in lid 1 genoemde taken betreffen taken en bevoegdheden van het college van bestuur die niet gedelegeerd kunnen worden aan de stichtingsdirecteuren.

Artikel 6 Taken van het college van bestuur

De taken van het college van bestuur zijn, in aanvulling op de in artikel 4 omschreven functies en de in artikel 5 omschreven verantwoordelijkheden en bevoegdheden:

- a. Het met in achtneming van het gestelde in de statuten en de geldende wettelijke bepalingen besturen van de stichtingen;
- b. Het vervullen van het werkgeverschap voor alle aan de stichtingen verbonden personeelsleden;
- c. Het controleren of alle eindverantwoordelijken handelen naar, in en vanuit het belang van de stichtingen;
- d. Het laten afleggen van verantwoording van de schooldirecteuren;
- e. Het waarborgen van een doelgerichte en doelmatige aanwending van de middelen;
- f. Het voeren van het secretariaat van de stichtingen;
- g. het zorgdragen voor een integriteitscode, al dan niet als onderdeel van één of meer andere reglementen, waarin concrete regels en algemene gedragslijnen ter bevordering van het integer handelen van alle personeelsleden van en betrokkenen bij de stichtingen, zijn geformuleerd.

Het college van bestuur is verantwoordelijk voor:

- a. Het vaststellen van documenten die door of namens de overheid verstrekt dienen te worden (schoolgids, beleidsplan, diverse verantwoordingen);
- b. publicatie van de documenten op de website van de stichtingen, zoals dat wordt voorgeschreven door de op de stichtingen van toepassing zijnde governance code(s);

- c. formalisering en verankering van de doelstelling en de aanpak van de horizontale dialoog met externe stakeholders in de stichtingen en draagt ervoor zorg dat deze worden onderhouden en worden vermeld in het bestuursverslag;
- d. Het opstellen, bespreken met de stichtingsdirecteuren en vaststellen van de managementstatuten ten behoeve van de stichtingsdirecteuren.

Artikel 7 Verantwoording en besluitvorming

1. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en vaststelling van het bestuurlijk en strategisch beleid van de stichtingen
2. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht over de wijze waarop de taken en bevoegdheden worden uitgeoefend
3. Het college van bestuur bevordert de samenhang en overeenstemming binnen het CMT, coördineert het overleg en zit dit voor
4. Het CMT is een adviserend orgaan, het college van bestuur beslist.
5. Het college van bestuur evalueert jaarlijks het eigen functioneren, legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het bestuursverslag.

Artikel 8 Afwezigheid college van bestuur

1. Bij afwezigheid tot 6 weken van het college van bestuur geeft het college van bestuur volmacht aan de (overige) CMT-leden. Het college van bestuur wijst één van de CMT-leden aan als tijdelijk voorzitter van het CMT
2. Zij treden gezamenlijk in de taken en bevoegdheden van het college van bestuur in geval van beleidsbepalende en operationele besluitvorming zoals vastgelegd in het managementstatuut en mandaatbesluit
3. In geval van afwezigheid voor een periode van meer dan zes weken is hiervoor voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig
4. Ingeval van ontstentenis of belet van het college van bestuur zal de bestuurstaak van het college van bestuur tijdelijk worden waargenomen door een of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, bij voorkeur van buiten de raad van toezicht. De raad van toezicht zal zo spoedig mogelijk een definitieve voorziening treffen, na overleg met het CMT.

Artikel 9 Ongedaan maken besluiten of rechtshandelingen

1. Indien op basis van een volmacht door een orgaan of een personeelslid, is gehandeld in strijd met een algemeen verbindend voorschrift, de statuten, het bestuursreglement, een richtlijn of aanwijzing van het college van bestuur, enig beginsel van behoorlijk bestuur, de redelijkheid en billijkheid, of het belang van de stichtingen kan het college van bestuur deze rechtshandeling geheel of gedeeltelijk ongedaan maken.
2. Het in het eerste lid bedoelde besluit van het college van bestuur kan niet afdoen aan door derden verkregen rechten, indien dezen gerechtvaardigd erop mochten vertrouwen dat de rechtshandeling in stand kon blijven.
3. Een besluit van het college van bestuur als bedoeld in het eerste lid, is met redenen omkleed, bevat de beoogde gevolgen ervan en wordt terstond aan betrokkenen bekend gemaakt. Indien en voor zover mogelijk wordt het betrokken orgaan, onderscheidenlijk het betrokken personeelslid, vooraf in de gelegenheid gesteld te worden gehoord.

Artikel 10 Werkgeverschap

1. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor benoeming en ontslag van de personeelsleden, alsmede voor het treffen van disciplinaire maatregelen.

2. Het college van bestuur volgt jaarlijks het functioneren van de stichtingsdirecteuren en andere functionarissen die onder directe leiding van het college van bestuur vallen, overeenkomstig de hiervoor bij de stichtingen gebruikelijke procedure.
3. Het college van bestuur bevordert een cultuur binnen de stichtingen die het mogelijk maakt dat werknemers en andere belanghebbenden melding durven maken van door hen vermoede onregelmatigheden binnen de stichtingen. Het bestuur draagt zorg voor een klokkenluidersregeling, al dan niet als onderdeel van één of meer andere reglementen, waarin een concrete meldingsprocedure van vermoede onregelmatigheden binnen de stichting is opgenomen.

Artikel 11 Openbaarheid; aanvaarding nevenfuncties en belangenverstrengeling

1. Elk lid van het college van bestuur zorgt er voor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen zijn persoonlijke belangen en de belangen van de stichtingen. Ook elke schijn van een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen tussen (een van) de stichtingen en een lid van het college van bestuur zelf wordt vermeden.
2. In ieder geval is sprake van een verstrengeling van belangen in geval van familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de raad van toezicht, leden van het college van bestuur of stichtingsdirecteuren.
3. Een lid van het college van bestuur meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen aan de voorzitter van de raad van toezicht en verschaft daarover alle relevante informatie.
4. Ingeval naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen tussen een lid van het college van bestuur en (een van) de stichtingen, neemt het betreffende lid van het college van bestuur niet deel aan de discussie en besluitvorming over het onderwerp waarbij hij een tegenstrijdig belang of verstrengeling van belangen heeft. Indien dit het enig lid van het college van bestuur betreft, wordt het betreffende voorgenomen besluit voorgelegd aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht neemt het college van bestuur niettemin het besluit. De raad van toezicht maakt hiervan melding in het bestuursverslag.
5. Het lid van het bestuur is bij zijn functioneren onafhankelijk van de instructies van derden buiten de stichting.
6. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het college van bestuur is de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht vereist. Goedkeuring voor het aanvaarden van een nevenfunctie wordt in elk geval geweigerd indien:
 - a. een persoonlijke financiële vergoeding wordt ontvangen, anders dan een vergoeding die passend is bij de voor de nevenfunctie behorende normale uitoefening van de werkzaamheden;
 - b. het betreft de positie van bestuurder van een grote rechtspersoon, waarvan een andere lid van het college van bestuur (voor zover van toepassing) of lid van de raad van toezicht lid is van een intern toezichthoudend orgaan of meer dan tien procent van de aandelen bezit;
 - c. het betreft een bezoldigde functie bij een externe toezichthouder in het onderwijs;
 - d. het betreft een functie bij een vennootschap die ten minste tien procent van de aandelen in een aan (een van) de stichtingen verbonden rechtspersoon houdt.
7. Voorts geldt dat de raad van toezicht goedkeuring voor het aanvaarden van een nevenfunctie zal weigeren, indien deze nevenfunctie naar het oordeel van de raad van toezicht:
 - a. op enige vorm of wijze een verstrengeling van belangen opleveren met (een van) de stichtingen. Dit kan het geval zijn bij familiale of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de raad van toezicht, leden van het college van bestuur of stichtingsdirecteuren of andere functionarissen die rechtstreeks onder aansturing staan van het college van bestuur;

- b. op enige vorm of wijze reputatieschade kunnen opleveren voor de stichting;
 - c. zodanig veel tijd kosten dat de functie van lid van het bestuur van de stichting niet meer naar behoren kan worden vervuld;
 - d. ervoor zorgt dat in strijd wordt gehandeld met het bepaalde in artikel 397a of artikel 397b van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, omdat een zodanig aantal commissariaten wordt vervuld, dat het lid van het bestuur niet meer als lid van het bestuur van de stichting kan fungeren op grond van vorenbedoeld wetsartikelen.
8. De leden van het college van bestuur betrachten openheid over hun eventuele nevenfuncties voor zover deze van belang zijn voor en/of mogelijk van invloed zijn op hun functioneren als lid van het college bestuur. Dergelijke nevenfuncties worden vermeld in het bestuursverslag.
 9. De raad van toezicht stelt indien nodig in aanvulling op de statuten en het vorenstaande nader vast met welke betrokkenheid, achtergrond of functie het lidmaatschap van het college van bestuur onverenigbaar is.
 10. Een lid van het college van bestuur behaalt persoonlijk geen voordelen of zakelijke kansen uit transacties of andere handelingen die hij namens (een van) de stichtingen verricht. Evenmin verstrekt hij of biedt hij oneigenlijke voordelen aan personen met wie hij transacties namens (een van) de stichtingen verricht.
 11. Aan leden van het college van bestuur worden geen persoonlijke en of financiële garanties namens de stichtingen verstrekt.
 12. Voorts zal een lid van het college van bestuur geen (substantiële) schenkingen aanvaarden.

Artikel 12 Geschillen

1. Bij geschillen omtrent de interpretatie van het bestuursreglement of reglementen hierin genoemd, tussen de raad van toezicht en het college van bestuur, wordt extern juridisch advies ingewonnen. Op basis van dit advies beslist het college van bestuur en informeert de raad van toezicht per omgaande omtrent een dergelijke beslissing.
2. Bij geschillen omtrent de interpretatie van het bestuursreglement tussen het college van bestuur en stichtingsdirecteuren, beslist het college van bestuur. Het college van bestuur doet hiervan onverwijld mededeling aan de raad van toezicht.

Artikel 13 Slotbepalingen

1. Dit bestuursreglement wordt twee jaar na inwerkingtreding geëvalueerd en bijgesteld aan de hand van praktische ervaringen. Wijzigingen in het bestuursreglement behoeven goedkeuring van de raad van toezicht conform hetgeen bepaald in de statuten.
2. In gevallen waarin niet bij of krachtens de wet, de statuten, het bestuursreglement of het medezeggenschapreglement is voorzien, beslist het college van bestuur. Het college van bestuur doet hiervan onverwijld mededeling aan de raad van toezicht.
3. Dit bestuursreglement treedt in werking op de dag volgende op de dag waarop het besluit ter zake door het college van bestuur is genomen en treedt in de plaats van eerder ter zake opgestelde statuten of reglementen.
4. Indien bepalingen in de statuten en het bestuursreglement strijdigheden bevatten, hebben de bepalingen in de statuten voorrang boven de bepalingen in het bestuursreglement.
5. Dit reglement is, evenals de samenstelling van het college van bestuur en nevenfuncties van de leden van het college openbaar.
6. Het college van bestuur verzekert zijn aansprakelijkheid vanuit zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

Aldus, na goedkeuring van de raad van toezicht conform artikel 7 van de statuten, bij besluit in de vergadering van 20 december 2016, door het college van bestuur van de Samenwerkingsstichting voor primair en voortgezet onderwijs van de Veluwe Scholengroep en de stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) in Apeldoorn en omgeving, vastgesteld op 20 december 2016.